通知

各系部：

请将2019年自1月份以来的培训工作进展情况，填写《2019年培训工作完成情况进度表》见（附件），经部门分管培训领导审核后，于11月13日下午下班前发送社会培训服务科洪敏AIC邮箱。统计结果发AIC部门发布公示。